

附件 1:

泰州学院信息系统数据结构变更申请表

年 月 日

申请信息	
申请单位	
变更原因	
变更范围	
基本数据项	
申请单位联系人及电话	
申请单位意见： 单位公章： 负责人（签字）： 日期： 年 月 日	
信息化中心意见： 单位公章： 负责人（签字）： 日期： 年 月 日	

附件 2:

泰州学院数据使用申请表

日期: 年 月 日

申请信息	
申请单位	
申请用途	
使用范围	
基本数据项	
申请单位联系人及电话	
申请使用单位意见:	
单位公章: 负责人 (签字): 日期: 年 月 日	
数据产生单位意见:	
单位公章: 负责人 (签字): 日期: 年 月 日	
信息化中心意见:	
单位公章: 负责人 (签字): 日期: 年 月 日	
说明:	
1. 数据申请单位对于获取的数据, 只能进行引用和衍生, 不能增加、删除和更改数据。	
2. 申请单位和个人不得擅自泄露和传播获取的数据, 不得将数据信息用于申请用途外的活动。	
3. 违反上述约定, 申请单位将承担相应责任。	

附件 3:

泰州学院数据共享保密责任书

为了做好我校数据管理工作，保障数据安全管理和有效使用，推进校园信息化项目建设，根据国家及学校相关保密政策要求，信息化数据使用相关单位与学校信息化中心签订本责任书。

一、签约双方：

甲方：信息化中心

乙方：

二、乙方单位主要领导为本单位数据保密工作责任人。

三、保密的内容和范围

- 1、涉及乙方所在单位生产和管理的数据及申请使用的数据。
- 2、凡以直接、间接、口头或书面等形式提供涉及保密内容的行为均属泄密。

四、乙方保密责任

- 1、不得将所管理的数据库用户名、密码、授权等能造成数据泄露的信息向其他单位和个人泄露。
- 2、不得将所管理的未经授权的数据传播给其他单位或个人使用。
- 3、不得将所申请使用的数据用于申请授权范围外的用途。

五、如违反以上承诺导致所管理数据泄密，造成严重后果的将承担相应法律责任。

六、本协议一式两份，自签订之日起生效。

甲方（盖章）：信息化中心

乙方（盖章）：

负责人（签字）：

负责人（签字）：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日